

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1			
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:		Elektrostrojarska obrtnička škola			
Adresa:		Selska cesta 83			
Mjesto:		Zagreb			
Poštanski broj:		10 000			
2. Korisnici usluge su učenici		Drugog i trećeg		razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi					
b) Višednevna terenska nastava					
c) Školska ekskurzija		7 dana		6 noćenja	
d) Posjet					
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu		Španjolska			
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od	24.08.	do	06.09. 2020.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i> <i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika		40		s mogućnošću odstupanja za tri učenika	
b) Predviđeni broj učitelja		3			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		/			
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska		Zagreb (Zračna luka)			
Usputna odredišta		Barcelona, Cannes, Nica, Monte Carlo			
Krajnji cilj putovanja		Lloret de Mar, Španjolska			
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		x			
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov		x			
e) Kombinirani prijevoz		odlazak zrakoplovom– povratak autobusom			
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel					
b) Hotel		x / Hotel s minimalno 3* ili 4* .Prednost pri odabiru ponuditelja usluge je hotel u centru Lloret de Mara, kao i naziv hotela. 3* Azurna obala			
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona		x Azurna obala 1 polupansion			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		x Lloret de Mar (5 punih pansiona ako hotel ima opciju “lunch paketa“ za dane kad su organizirani izleti u Barcelonu i Montserrat))			

f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	park Güell, disco, Figueras (Muzej Gale i Salvadora Dalia), muzej Cosmo Caixa
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	x
d) Drugi zahtjevi	Razgledavanje Barcelone: ne samo busom, minimalno jedan cjelodnevni izlet (poslije doručka, povratak na večeru), dva poludnevna (poslije ručka, povratak na večeru). Jedan dan večernji posjet fontanama, drugi dan posjet Montserratu. Prava na temelju članka 25. stavka 2. kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 72/14) i članka 25. stavka 2. Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škola. Prijedlog ugovora koji potpisuju roditelji sa agencijom.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	x /Fakultativno (navesti koji dan boravka i izdvojiti u ponudi posebno cijenu): a) stadion Camp Nou Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih sadržaja čiju cijenu treba izdvojiti iz cijene ponude)
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x/(na ponudi naglasiti da je potrebno izraditi europsku karticu zdravstvenog osiguranja)
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	<i>13.03.2020. do 15,00 sati (datum)</i>
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	19.03.2020. u 18 sati.

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.